## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP
## ART: 18 DA LEI 14.133/2021

**Objeto: Registro de preços para Futura e Eventual Aquisição de Gêneros Alimentícios e Produtos de Limpeza para a Câmara Municipal de Pimenta/MG.**

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE:

**2.**

| | |
|---|---|
| Unidade: | Secretaria da Câmara Municipal de Pimenta/MG. |
| Nome do Projeto: | Registro de preços para Futura e Eventual Aquisição de Gêneros Alimentícios e Produtos de Limpeza para a Câmara Municipal de Pimenta/MG. |
| Fonte de Recursos: | Próprios |
| Responsável pela Demanda: | Aline Maria Rodrigues Chaves |
| Equipe de Planejamento da Contratação: | Alexandre César Ferreira Coutinho;<br>Juliana Faria da Silva. |
| E-mail: | camarapimenta@camarapimenta.com.br |
| Telefone: | (37) 3324-1266 |

### 3. DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL

Trata-se o presente estudo sobre a análise da demanda apresentada para a **Futura e Eventual Aquisição de Gêneros Alimentícios e Produtos de Limpeza para a Câmara Municipal de Pimenta/MG**.

O fornecimento de Gêneros de Alimentícios e Produtos de Limpeza se dá pela necessidade de manutenção dos serviços desenvolvidos pelos servidores da Câmara Municipal de Pimenta/MG, com o objetivo de fornecer alimentação aos funcionários e manter um ambiente limpo e agradável a todos os usuários.

Considerando as necessidades desta Administração e visando a obtenção de melhores preços e condições de fornecimento do objeto solicitado, assim se faz necessária a realização de procedimento Administrativo de licitação, através de um procedimento formal de disputa e registro de preços.

#### 3.1 Alinhamento entre a aquisição e o Planejamento da Administração

É possível verificar na Lei Orçamentária Anual – LOA, que existe previsão e disponibilidade orçamentária para a futura aquisição, conforme rubrica orçamentária:

CÂMARA MUNICIPAL DE PIMENTA
Folha 16 Visto

**Ficha 16 – 01.122.0001.2002.3.3.90.30.00 FR 1.500.000**

### 3.2 Descrição dos requisitos da potencial aquisição

Os requisitos necessários para possibilitar a futura aquisição são os listados a seguir:

a) A possibilidade da aquisição ser realizada junto às Micro e Pequenas Empresas, procurando contribuir com a sustentabilidade destas mediante a venda para a Administração Pública;

b) Fornecimento de gêneros produzidos de acordo com as normas vigentes, especialmente as sanitárias, de boa qualidade e de excelente aceitação no mercado;

c) As quantidades, prazos e condições pactuadas serão de acordo com as exigências constantes neste documento e no Termo de Referência, caso este estudo conclua pela aquisição.

**Requisitos temporais:**

a) Por conter alguns itens perecíveis, deverão ser transportados adequadamente, refrigerados, em condições informadas pelo produtor;

b) A Câmara Municipal de Pimenta/MG enviará mensalmente a programação das entregas, quantidades, dias, e horários pré-determinados ao(s) licitante(s) vencedor(es)

c) Os itens Presunto e Muçarela deverão serem entregues semanalmente todas as segundas-feiras, conforme cronograma de entrega enviado ao fornecedor.

## 4. PROSPECÇÃO DE SOLUÇÕES

O dimensionamento quantitativo de cada um dos itens foi explicado no Documento de Formalização de Demanda – DFD. Com base no dimensionamento quantitativo estabelecido na fase anterior, apresentamos a seguir a análise conduzida para identificar

CÂMARA MUNICIPAL DE PIMENTA
Folha 17
Visto

possíveis soluções para a demanda, avaliar os custos praticados no mercado e definir a abordagem mais adequada para a aquisição de produtos.

### 4.1 Levantamento de Mercado

O levantamento de mercado consiste na análise das alternativas possíveis e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar, visando suprimir a demanda apresentada.

Para evidenciar a solução mais viável, foi realizado o levantamento de mercado expondo as possibilidades existentes e disponíveis, conforme as especificidades do pleito em questão.

### 4.2 Escolha da solução

Por se tratar de uma necessidade já conhecida e cíclica da Câmara Municipal de Pimenta/MG, analisando as opções de mercado para solucionar o problema de fornecimento elencado, verificou-se como melhor alternativa, a aquisição dos produtos diretamente com os fornecedores do ramo do objeto, sendo essa a melhor forma de solucionar a necessidade de fornecimento de alimentos e produtos de limpeza já utilizado pela maioria da Administrações Públicas, inclusive pelo próprio órgão.

## 5. DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

### 5.1 Descrição da solução como um todo

Durante o estudo, considerando as alternativas possíveis evidenciadas e diante da análise das vantagens e desvantagens evidenciou-se que a aquisição de produtos de gêneros alimentícios e produtos de limpeza é a melhor solução técnica e vantajosa para a Administração pública para atender à Câmara Municipal de Pimenta/MG.

Os produtos mencionados, cujas especificações detalhadas, quantidade e valor estimado estão descritos no **ANEXO I – ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES.**

### 5.2 Justificativas para o parcelamento ou não da aquisição

Para a aquisição dos produtos, não há justificativa para o agrupamento de itens em lotes, uma vez que o parcelamento assegura, concomitantemente que não haverá perda de escala e que haverá melhor aproveitamento do mercado com ampliação da competitividade, demonstrando que o parcelamento é economicamente mais vantajoso.

CÂMARA MUNICIPAL DE PIMENTA
Folha 18 | Visto

Então, pelas razões expostas, a contratação poderá ser parcelada, por ser vantajosa para a administração e por não representar possível prejuízo ao conjunto do objeto a ser adquirido.

### 5.3 Contratações correlatas e/ou interdependentes

Atualmente a Câmara Municipal de Pimenta/MG **NÃO** mantém uma ata de registro de preço com o mesmo objeto.

## 6. RESULTADOS PRETENDIDOS

A aquisição dos produtos permitirá o alcance dos seguintes resultados:

**1)** Assegurar a disponibilidade desses itens essenciais para atender a Câmara Municipal de Pimenta/MG;

**2)** Promover a integração e o bem-estar dos servidores e colaboradores durante suas atividades, proporcionando momentos de pausa e interação;

**3)** Ambiente de trabalho mais harmonioso, estimulando a produtividade e a satisfação dos servidores;

**4)** Fornecer melhor condições no ambiente de trabalho através de ambientes limpos;

**5)** Economia financeira, de tempo e mão de obra em decorrência da aquisição.

## 7. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Não há providências a serem adotadas antecipadamente pela administração.

## 8. MAPA DE RISCOS

O mapa de risco da será retratado no quadro abaixo, por meio da identificação dos principais riscos que permeiam o procedimento licitatório, contendo as ações de controle, prevenção e mitigação de impactos, materializando-se no mapa de risco da aquisição.

| Risco | Descrição do Impacto | Ação Preventiva | Ação de Contingência |
|---|---|---|---|
| 1 - Falta de designação ou designação incorreta de responsáveis | Falta de análise dos instrumentos processuais. Falta de verificação da necessidade a ser atendida. Falta de dimensionamento correto do objeto a ser licitado. | Identificar corretamente os setores responsáveis, que devem participar de forma intensiva da instrução processual. | Análise prévia do objeto a ser licitado, direcionando para as equipes corretas. |
| 2 - Estudos preliminares incorretos. | Instrução processual inadequada. Falha no atendimento das necessidades da área demandante. | Identificar corretamente os setores responsáveis. Solicitar indicação de responsáveis técnicos e demandantes. As indicações deverão ser compostas por servidores com conhecimento técnico do objeto, de legislação pertinente ao objeto e dos procedimentos da aquisição. | Análise prévia do objeto a ser licitado, direcionando para as equipes responsáveis acompanharem a instrução processual. |
| 3 – Estimativa inadequada de quantitativo do objeto a ser licitado. | Falha no atendimento das necessidades da área demandante do serviço. Impossibilidade de aditivo contratual (acréscimo ou supressão). | Adequado levantamento das reais necessidades das áreas demandantes do serviço. Envolver setores responsáveis na instrução inicial do processo, solicitando ratificação ou retificação dos objetos. | Análise de possibilidade de aditivo contratual, levando em consideração a porcentagem estabelecida para acréscimos ou supressões do objeto em questão. |
| 4 - Fracasso da licitação | Atrasos da execução do objeto. Comprometimento do desenvolvimento das atividades futuras. | Realizar o adequado levantamento das necessidades de execução com preços compatíveis e atualizados ao valor de mercado. Envolver setores responsáveis na instrução inicial do processo, solicitando ratificação ou retificação dos objetos. | Formar grupo de trabalho com conhecimento técnico e com experiência, com conhecimento e condições necessárias em editais |
| 5 - Impugnação do edital | Atraso na contratação da empresa e consequente dificuldades para o setor demandante | Elaborar o edital corretamente. Atentar as normas e legislações vigentes ao elaborar o edital. Compatibilizar informações com o Termo de Referência. | Treinamento da equipe de apoio |

## Fase – Gestão contratual e execução do objeto contratado

| Risco | Descrição do Impacto | Ação Preventiva | Ação de Contingência |
|---|---|---|---|
| 1 - Execução do objeto contratual em desacordo com o Contrato | Falha no atendimento das necessidades do Município. Solução diversa da proposta nos instrumentos convocatórios. | Fiscalização e análise dos itens no momento da entrega. Determinação clara do objeto contratual. Capacitar a equipe de fiscalização do contrato para identificar fraudes com maior facilidade. | Durante a vigência do Contrato / documento equiparável, instauração de procedimento de inadimplência contratual, com vistas à aplicação de penalidades contratuais. |
| 2 – Atrasos na entrega dos produtos, quantidade e qualidade divergente | Aumento do custo. Demora na entrega dos produtos. Insuficiência de produtos. Impacto negativo nos eventos programados. | Entrar em contato com a CONTRATADA a fim de obter informações quando da entrega dos produtos, antes de finalizar o prazo. | Durante a vigência do Contrato / documento equiparável, instauração de procedimento de inadimplência contratual, com vistas a aplicação das penalidades contratuais. |
| 3 - Contratação de empresa sem capacidade de executar o contrato | Dificuldades na execução contratual, com o não cumprimento adequado do objeto. | Analisar criteriosamente a empresa quanto sua qualificação técnica e econômico-financeira. Exigir documentação comprobatória que a licitante já prestou ou presta serviços semelhantes ao pretendido. | Fiscalização do Contrato / documento equiparável com aplicação de sanções previstas quando ocorrer alguma falha contratual e, em último caso, cancelar contrato e adjudicar novo fornecedor ou promover nova contratação. |
| 4 – Entrega do objeto apresentando divergência | Atrasos na entrega dos produtos. Produtos sem qualidade. Aumento de custos | Fiscalização e análise criteriosa dos produtos no momento da entrega. | Solicitar garantia contratual contra defeitos de fabricação. |
| 5 - Falta de pagamento à contratada | Insatisfação da contatada. Descumprimento contratual. | Realizar a análise prévia do orçamento. Realizar gerenciamento e controle do orçamento destinado ao contrato. | Verificar periodicamente o desempenho financeiro do contrato e capacidade de desembolso do órgão |

CÂMARA MUNICIPAL DE PIMENTA
Folha 20 Visto

## 9. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS MITIGADORAS

A aquisição pretendida poderá acarretar a geração de resíduos sólidos, sendo eles de natureza orgânica e de materiais descartáveis (papel, papelão, plástico, isopor, etc.).

Assim sendo, são medidas mitigadoras: Orientação quanto a adequada separação dos resíduos gerados, sendo os materiais recicláveis destinados à Associação de Catadores de Recicláveis de Pimenta (ASCREPI) e os orgânicos destinados a coleta de lixo e encaminhados para Aterro Sanitário.

## 10. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Por todo o exposto, através dos estudos preliminares conclui-se que a melhor solução para atender a necessidade apresentada, é a aquisição de produtos diretamente com os fornecedores do ramo, visto que se mostrou mais vantajosa e estratégica para a Administração Pública.

Ao maximizar a probabilidade de alcançar os resultados desejados, a aquisição de produtos demonstra seu potencial para promover a eficiência e a eficácia na gestão pública, alinhando-se de forma coerente com os princípios de responsabilidade fiscal e transparência.

Assim, após o planejamento consignado neste estudo técnico, mostra-se **VIÁVEL** a obtenção do objeto, segundo as condições e especificações previstas neste ETP e posterior Termo de Referência.

**Pimenta/MG, 16 de Julho de 2024**

**ALEXANDRE CÉSAR FERREIRA COUTINHO**
Aux. Administrativo

**JULIANA FARIA DA SILVA**
Secretaria Parlamentar da Câmara Municipal de Pimenta/MG

**ALINE MARIA RODRIGUES CHAVES**
Secretaria Geral da Câmara Municipal de Pimenta/MG

## ANEXO I – ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO | UND | QNT |
|---|---|---|---|
| 1 | ADOÇANTE LIQUIDO / NO MÍNIMO 100 ML. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA: ADOCANTE DIETETICO; LIQUIDO. **MARCA REFERENCIAL: ZERO CAL, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | UND | 8 |
| 2 | LEITE UHT INTEGRAL LONGA VIDA / COM TAMPA PLÁSTICA ROSCÁVEL / EMBALAGEM DE 1000ML. | UND | 160 |
| 3 | CREME DE LEITE ESTERELIZADO / UHT HOMOGENIZADO / 1ª QUALIDADE / CAIXA COM 200GRS. | UND | 36 |
| 4 | LEITE CONDENSADO / TRADICIONAL CONTENDO NO MÍNIMO 395GRS | UND | 36 |
| 5 | CAFÉ EM PÓ / TORRADO E MOÍDO / DO TIPO TRADICIONAL / AROMA CARACTERÍSTICO / SABOR CARACTERÍSTICO SUAVE OU INTENSO / GOSTO PREDOMINANTE DE CAFÉ ARÁBICA / LIVRE DE SABOR FERMENTADO, MOFADO E DE TERRA / PONTO DE TORRA VARIANDO ENTRE 45 E 75 PONTOS, CORRESPONDENDO A MODERADAMENTE ESCURO A MODERADAMENTE CLARO, MOAGEM MÉDIA/FINA. DEVERÁ CONSTAR NA EMBALAGEM INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, NÚMERO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO INFERIOR A 30 DIAS E VALIDADE MÍNIMA DE 04 MESES / APRESENTAÇÃO: EMBALAGEM PLÁSTICA OU ALUMINIZADA, TIPO VÁCUO OU TIPO ALMOFADA, CONTENDO MÍNIMO DE 500 GRAMAS. **MARCA REFERENCIAL: ROBINSON, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | UND | 150 |
| 6 | SUCO EM PÓ ARTIFICIAL, EMBALAGEM COM APROXIMADAMENTE 18GR. **MARCA REFERENCIAL: TANG, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | UND | 70 |
| 7 | BOLACHA DOCE / DO TIPO MAIZENA/DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO/ EMBALAGEM PLÁSTICA DO TIPO 3 EM 1 / ACONDICIONADOS EM EMBALAGEM COM MINIMO DE 350G. NO ROTULO DO PRODUTO OBRIGATORIAMENTE DEVE CONTER A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 03 MESES. **MARCA REFERENCIAL: MARILAN, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | UND | 36 |
| 8 | SALSICHA TIPO HOT DOG / ORIGEM CARNE DE FRANGO / NÃO SERÁ TOLERADA A UTILIZAÇÃO DE QUALQUER TIPO DE SUBPRODUTO DE CARNE SUÍNA OU BOVINA/ O PRODUTO NÃO DEVERÁ APRESENTAR SUPERFÍCIE ÚMIDA, PEGAJOSA, EXSUDATO OU PARTES FLÁCIDAS OU CONSISTÊNCIA ANORMAL, COM INDÍCIOS DE FERMENTAÇÃO PÚTRIDA/ ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA APROPRIADA E INVIOLÁVEL COM 1KG, COM DATA DE VALIDADE NÃO INFERIOR A 3 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. CONSERVAÇÃO EM AMBIENTE REFRIGERADO. | KG | 12 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | CARNE DE FRANGO, TIPO PEITO DE FRANGO CONGELADO / SEM OSSO / COM ADIÇÃO DE ÁGUA DE NO MÁXIMO 6% / ASPECTO PRÓPRIO / CARNE NÃO AMOLECIDA NEM PEGAJOSA / COR PRÓPRIA / SEM MANCHAS ESVERDEADAS / CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS / COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS / EMBALADA EM PACOTES DE 1KG OU 2 KG DE SACO DE POLIETILENO RESISTENTE / CADA EMBALAGEM DEVERÁ CONTER RÓTULO DE IDENTIFICAÇÃO COM TIPO DE CORTE, PESO LÍQUIDO, DATA DA EMBALAGEM E DE VALIDADE / NÃO SERÃO ACEITOS PRODUTOS COM SINAIS DE DESCONGELAMENTO / DATA DE VALIDADE MÍNIMO DE 03 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA. | KG | 12 |
| 10 | REFRIGERANTE SABOR COLA / EMBALAGEM EM PET COM NO MIN 2 LITROS /. **MARCA REFERENCIAL: COCA-COLA, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | UND | 40 |
| 11 | MAIONESE CREMOSA / EMBALAGEM TIPO POTE COM TAMPA COM 500GRS. **MARCA REFERENCIAL: HELLMANNS, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | UND | 8 |
| 12 | REQUEIJÃO CREMOSO/ COPO /220 GRS/ DEVE SER CONSERVADO EM TEMPERATURA DE 1°C A 10 °C. **MARCA REFERENCIAL: ITAMBÉ, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | UND | 20 |
| 13 | AÇÚCAR CRISTAL / PACOTE COM 5 KG / SACAROSE OBTIDA A PARTIR DO CALDO DE CANA-DE-AÇÚCAR / CRISTAL / BRANCO / ASPECTO GRANULOSO FINO A MÉDIO / ISENTO DE MATÉRIA TERROSA / LIVRE DE UMIDADE E FRAGMENTOS ESTRANHOS / ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 5 QUILOS DE POLIETILENO, TRANSPARENTE E ORIGINAL DO FABRICANTE | UND | 12 |
| 14 | ACHOCOLATADO EM PÓ FINO PARA PREPARO INSTANTÂNEO / EMBALAGEM MÍNIMO 350 GRAMAS. **MARCA REFERENCIAL: TODDY/NESCAU, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | UND | 7 |
| 15 | FERMENTO QUÍMICO EM PÓ / EMBALAGEM PLÁSTICA DE 250 GRS. / CONTENDO AMIDO DE MILHO OU FÉCULA DE MANDIOCA, FOSFATO MONOCÁLCICO, BICARBONATO DE SÓDIO E CARBONATO DE CÁLCIO | UND | 4 |
| 16 | MILHO VERDE EM CONSERVA DRENADO / EMABALAGEM MINIMO 170 GRAMAS | UND | 12 |
| 17 | CARNE BOVINA MOÍDA DE 1ª / TIPO ACÉM OU PALHETA / COM NO MÁXIMO 10% DE GORDURA / PROVENIENTE DE ANIMAIS SADIOS / DEVENDO APRESENTAR COLORAÇÃO VERMELHO-VIVO, ODOR CARACTERÍSTICO E ASPECTO PRÓPRIO / NÃO AMOLECIDO E NEM PEGAJOSA./ ISENTA DE: VESTÍGIOS DE DESCONGELAMENTO, EXCESSO DE GORDURA, CARTILAGEM E APONERVOSE, COLORAÇÃO ARROXEADA, ACINZENTADA E ESVERDEADA, ODOR FORTE E DESAGRADÁVEL, PARASITAS, SUJIDADES, LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE | KG | 12 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 18 | ALHO IN NATURA / TIPO EXTRA / COM COLORAÇÃO E ASPECTO CARACTERÍSTICO / NÃO DEVENDO ESTAR MACHUCADO, MUCHO, OU PERFURADO / PRODUTO DEVERÁ POSSUIR MATURAÇÃO ADEQUADA PARA O CONSUMO . | KG | 1 |
| 19 | CATCHUP TRADICIONAL/ APROX 370 GRS/PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE /DEVERÁ APRESENTAR-SE LIVRE DE PARASITAS E DE QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE, SEM TRAÇOS BRANCOS OU MOFO. EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA, INTACTA, CONTENDO INFORMAÇÕES SOBRE O PRODUTO, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS E PRAZO DE VALIDADE. **MARCA REFERENCIAL: ARISCO, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | UND | 10 |
| 20 | FARINHA DE TRIGO ESPECIAL / SEM FERMENTO /, ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO / OBTIDA A PARTIR DE GRÃOS DESGERMINADOS, SÃOS E LIMPOS / ISENTOS DE MATÉRIA TERROSA E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO /NÃO PODERÁ ESTAR ÚMIDA, FERMENTADA OU RANÇOSA / PACOTE DE 1KG /FARDO DEVE ESTAR LIMPO E SEM FUROS / PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. | UND | 10 |
| 21 | ÓLEO DE SOJA FILTRADO OU REFINADO / EMBALAGEM COM 900 ML. / TIPO 1 / PRODUTO OBTIDO DO GRÃO DE SOJA QUE SOFREU PROCESSO TECNOLÓGICO ADEQUADO / LÍQUIDO VISCOSO, REFINADO, FABRICADO A PARTIR DE MATÉRIAS PRIMAS SÃS E LIMPAS / DEVE TER MAIORES QUANTIDADES DE GORDURAS MONOINSATURADAS E POLINSATURADAS E MENORES QUANTIDADES DE GORDURAS SATURADAS / EMBALAGEM EM POLIETILENO TIPO PET.. | UND | 7 |
| 22 | MARGARINA; CREMOSA COM SAL; LEITE, AGUA E SAL COM TEOR DE LIPIDIOS NO MÍNIMO 65% A 85%, MARGARINA COM SAL (LEITE, AGUA E SAL); TEOR DE LIPIDIOS DE FORMA PRECISA NA EMBALAGEM, DE MINIMO 80% ISENTO DE SUBSTANCIAS ESTRANHAS A SUA COMPOSIÇÃO; PODENDO CONTER VITAMINAS E OUTRAS SUBSTANCIAS PERMITIDAS; COM ASPECTO COR AMARELO, HOMOGENEA NORMAL, CHEIRO E SABOR PROPRIOS; VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A CONTAR DA ENTREGA; EMBALAGEM PLASTICA POTE DE 500 GRAMAS. **MARCA REFERENCIAL: QUALY, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | UND | 6 |
| 23 | OVOS BRANCOS DE GALINHA (DE PRIMEIRA QUALIDADE, BRANCO, EMBALAGEM CONTENDO 12 UNIDADES, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE. | DZ | 14 |

CÂMARA MUNICIPAL DE PIMENTA
Folha 24 Visto


| | | | |
|---|---|---|---|
| 24 | POLVILHO AZEDO/ PACOTE COM 1KG / PRODUTO AMILÁCEO EXTRAÍDO DA MANDIOCA, QUE SOUNEU PROCESSO DE FERMENTAÇÃO / DEVE SER FABRICADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÃS E LIMPAS / ISENTAS DE MATÉRIAS TERROSA E PARASITAS / SOB A FORMA DE PÓ / DEVE PRODUZIR LIGEIRA CREPITAÇÃO QUANDO COMPRIMIDO ENTRE OS DEDOS / EMBALADOS EM PAPEL IMPERMEÁVEL, LIMPO, NÃO VIOLADO QUE GARANTAM A INTEGRIDADE DO PRODUTO / APRESENTANDO RÓTULO DE ACORDO COM AS NORMA VIGENTES / NO ROTULO DO PRODUTO OBRIGATORIAMENTE DEVE CONTER A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 3 MESES REFERENTE A DATA DA ENTREGA. **MARCA REFERENCIAL: AMAFIL, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | UND | 9 |
| 25 | PRESUNTO COZIDO/ APRESENTAÇÃO: FATIADO / CARNE SUÍNA / SEM CAPA DE GORDURA / PRODUZIDO A PARTIR DO PERNIL SUÍNO E PALETA, COM INJEÇÃO DE SALMOURA; INGREDIENTES MISTURADOS E EMBUTIDOS EM MANGAS PLÁSTICAS IMPRESSAS, FORMADOS E COZIDOS; DEVE ESTAR ISENTO DE PARASITAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE,BOLOR, LIMO NA SUPERFÍCIE, OSSOS QUEBRADOS, CARTILAGEM, SEM ADIÇÃO DE AMIDO, SABOR SUAVE E CARACTERÍSTICO./ EMBALAGEM DE POLIETILENO TRANSPARENTE DEVIDAMENTE FECHADO/ VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. DEVE SER TRANSPORTADA E ENTREGUE A TEMPERATURA ABAIXO DE 10 ºC/ PRODUTO PRÓPRIO PARA O CONSUMO HUMANO E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO SANITÁRIA EM VIGOR. CONSERVAÇÃO EM AMBIENTE REFRIGERADO. MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 03 MESES. CONSERVAÇÃO EM AMBIENTE REFRIGERADO. **MARCA REFERENCIAL: SADIA/PERDIGÃO/SEARA, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | KG | 40 |
| 26 | QUEIJO DO TIPO MUÇARELA / 1ª QUALIDADE/ APRESENTAÇÃO: FATIADO / CONSERVAÇÃO EM AMBIENTE REFRIGERADO. EMBALAGEM DE POLIETILENO TRANSPARENTE DEVIDAMENTE FECHADO/ VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA/ PRODUTO PRÓPRIO PARA O CONSUMO HUMANO E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO SANITÁRIA EM VIGOR. | KG | 40 |
| 27 | QUEIJO MINAS / MEIA CURA / DEVERÃO APRESENTAR-SE EM PEÇAS DE APROXIMADAMENTE 1KG, EMBALADAS EM SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE E RESISTENTE / APRESENTAR COR, ODOR E SABOR CARACTERÍSTICOS / SER LIVRE DE CORPOS ESTRANHOS NA SUPERFÍCIE E ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. | KG | 6 |

CÂMARA MUNICIPAL DE PIMENTA
Folha 25 | Visto

| | | | |
|---|---|---|---|
| 28 | EXTRATO DE TOMATE CONCENTRADO / EMBALAGEM COM NO MÍNIMO DE 340 GRS. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA: EXTRATO DE TOMATE; CONCENTRADO; COMPOSTO DE TOMATE, SAL, ACUCAR; SEM PELE, SEM SEMENTES E CORANTES ARTIFICIAIS; ISENTO DE SUJIDADES E OUTROS MATERIAIS ESTRANHOS; EMBALAGEM PRIMARIA HERMETICAMENTE FECHADA E ATOXICA; E SUAS CONDICOES DEVERAO ESTAR DE ACORDO COM A RDC 12/01, RDC 259/02, RDC 360/03, RDC 272/05, RDC 14/14 E ALTERACOES POSTERIORES; PRODUTO SUJEITO A VERIFICACAO; COM VALIDADE MINIMA DE 14 MESES NA DATA DA ENTREGA / PODERÁ SER EXIGIDO DO LICITANTE VENCEDOR A APRESENTAÇÃO, NO MÍNIMO, 01 (UMA) UNIDADE EM SUA EMBALAGEM ORIGINAL, PARA VERIFICAÇÃO DOS REQUISITOS EXIGIDOS. **MARCA REFERENCIAL: ELEFANTE, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | UND | 12 |
| 29 | AZEITONAS EM CONSERVA SEM CAROÇO, SACHÊ COM O PESO MÍNIMO DRENADO DE 150g. | UND | 6 |
| 30 | DETERGENTE LÍQUIDO, 500ML, TAMPA DOSADORA, AROMAS VARIADOS. **MARCA REFERENCIAL: YPÊ, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | UND | 50 |
| 31 | SABÃO EM PÓ AZUL COM ALVEJANTE / 1ª LINHA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA: SABAO ALVEJANTE; EM PO; PARA REMOCAO DE MANCHAS EM TECIDOS; EM MAQUINAS INDUSTRIAIS DE LAVANDERIA; COMPOSTO DE ALQUIL BENZENO, SULFONATO, TRIPOLIFOSFATO,SILICATOE CARBONATO DE SODIO, CARBOXILMETILCELULOSE SODICA; ELIMINADOR BACTERICIDA DE GERMES, FUNGOS E VIRUS; COM PIGMENTO AZUL 4,4'BIS(2 SULFOESTIRIL BIFENIL DISSODICO)ACIDO 4,4'DIAMENO ESTILBENO 2,2' DISSULFONICO; NA COR AZUL, POLIMEROS ACRILICO,ENZIMAS, PERFUME E AGUA; ACONDICIONADO EM CAIXA OU SACO PLASTICO RESISTENTE,CONTENDO NO MINIMO 800 GRAMAS; ROTULO COM N. DO LOTE, FORMULA, DATA DE FABRICACAO E VALIDADE; | UND | 15 |
| 32 | DESODORIZADOR DE AMBIENTE / SPRAY / FRASCO COM 360 ML/ AROMAS VARIADOS. **MARCA REFERENCIAL: GLADE, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | UND | 12 |
| 33 | ÁGUA SANITÁRIA / HIPOCLORITO DE SÓDIO / TEOR DE CLORO ATIVO 2,0% A 2,5% P/P / FRASCO COM 2LTS. NO ROTULO DO PRODUTO OBRIGATORIAMENTE DEVE CONTER A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 3 MESES REFERENTE A DATA DA ENTREGA. **MARCA REFERENCIAL: QBOA, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | UND | 10 |
| 34 | ESPONJA LÃ DE AÇO EMBALAGEM COM 60GRS E 8 UNIDADES | PCT | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 35 | ESPONJA LAVA LOUÇAS / DUPLA FACE / ANTÍBACTERIANA/ EMBALAGEM PLÁSTICA COM 4 UNIDADES. NO ROTULO DO PRODUTO OBRIGATORIAMENTE DEVE CONTER A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 3 MESES REFERENTE A DATA DA ENTREGA. | PCT | 10 |
| 36 | ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO LÍQUIDO 70% (70GL) INPM / EMBALAGEM COM 1 LITRO. | UND | 12 |
| 37 | LIMPADOR INSTANTÂNEO MULTI-USO/ COMPOSIÇÃO ALQUI BENZENO, SULFONATO DE SÓDIO, ÁLCOOL ETAXILADO E ÁGUA / EMBALAGEM SQUEEZE COM MÍNIMO DE 500 ML. NO ROTULO DO PRODUTO OBRIGATORIAMENTE DEVE CONTER A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 3 MESES REFERENTE A DATA DA ENTREGA. **MARCA REFERENCIAL: VEJA, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | UND | 15 |
| 38 | DESINFECTANTE BACTERICIDA CONCENTRADO; FRASCO COM 2L | UND | 12 |
| 39 | PAPEL HIGIÊNICO/NEUTRO/ BRANCO/ PICOTADO/FOLHA DUPLA/ PAPEL NÃO RECICLADO/COM 12 ROLOS DE NO MÍNIMO 30 METROS CADA. **MARCA REFERENCIAL: PERSONAL, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | PCT | 40 |
| 40 | PAPEL TOALHA / BRANCO / EMBALAGEM COM 2 ROLOS 50 TOALHAS / TAMANHO APROXIMADAMENTE DE 19 X 22 CM. | PCT | 5 |
| 41 | GUARDANAPO DE PAPEL BRANCO; DIMENSÕES: APROX. 24X22CM; EMBALAGEM CONTENDO 50UN | PCT | 10 |
| 42 | FILTRO DE PAPEL PARA CAFÉ Nº 103 COM 30 UNIDADES | UND | 36 |
| 43 | COPO DESCARTAVEL 200ML PCT C/ 100 | PCT | 15 |
| 44 | SACO DE LIXO PRETO REFORÇADO COM AS ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CAPACIDADE: 30L; PACOTE COM 10 UNIDADES; CAPACIDADE NOMINAL DE 6KG. **MARCA REFERENCIAL: POLILUX, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | PCT | 65 |

CÂMARA MUNICIPAL DE PIMENTA
Folha 27 Visto


| | | | |
|---|---|---|---|
| 45 | CLORO ATIVO LÍQUIDO CONCENTRADO 1000 ML. **MARCA REFERENCIAL: MARINA, OU EQUIVALENTE OU DE SUPERIOR QUALIDADE** | UND | 15 |
| 46 | LIMPA ALUMÍNIO / COM TAMPA DOSADORA / EMBALAGEM COM 500 ML | UND | 4 |
| 47 | ISQUEIRO PLÁSTICO / TAMANHO 7,5CM COM 32,5 ML. SELO HOLOGRÁFICO DO INMETRO QUE GARANTE ORIGINALIDADE, QUALIDADE E SEGURANÇA. | UND | 3 |